

Statuts :
**« Association de défense
de la santé et de l'environnement
du quartier de Vissigen et environs »**

Sommaire

Articles

- 1 Nom, siège
- 2 Buts
- 3 Admissions
- 4 Sortie
- 5 Exclusion
- 6 Droit à l'avoir social
- 7 Cotisations
- 8 Autres ressources
- 9 Responsabilité
- 10 Organes
- 11 Assemblée générale
- 12 Présidence
- 13 Quorum
- 14 Ordre du jour
- 15 Droit de vote
- 16 Majorité
- 17 Compétences de l'assemblée générale
- 18 Comité
- 19 Durée de fonction
- 20 Convocation
- 21 Décisions
- 22 Ordre du jour
- 23 Compétences du comité
- 24 Organe de contrôle
- 25 Dissolution
- 26 Liquidation en cas de dissolution de l'association
- 27 Inscription au registre du commerce
- 28 Entrée en vigueur

I. Nom, siège et but

Nom, siège **Article 1**

Il est constitué sous le nom de
Association de défense de la santé et de l'environnement du quartier de Vissigen et environs [ADSV]

une association au sens des articles 60ss CCS, avec siège à Sion.

Buts **Article 2**

L'association a pour but la défense de la santé et de l'environnement du quartier de Vissigen et environs, notamment en relation avec l'installation d'une antenne relais de Sunrise et toute autre démarche ayant potentiellement un impact sur la santé des habitants du quartier de Vissigen ainsi que des personnes qui le fréquentent.

L'association est neutre du point de vue politique et confessionnel.

II. Membres

Admissions **Article 3**

Toute personne physique ayant seize ans révolus et toute personne morale qui en font la demande peuvent être admises en qualité de membre.

Le comité décide des admissions. Il peut refuser l'admission sans indication de motifs.

Sortie **Article 4**

La sortie d'un membre ne peut avoir lieu que pour la fin d'une année civile moyennant démission écrite donnée trente jours à l'avance.

Exclusion **Article 5**

L'exclusion d'un membre peut être prononcée par le comité en cas de violation grave des statuts, sous réserve d'un droit de recours dans les trente jours qui suivent la communication de l'exclusion; le recours doit être adressé par lettre recommandée au président à l'intention de l'assemblée générale.

Celui qui après sommation ne paie pas ses cotisations est exclu de l'association par le comité sans droit de recours à l'assemblée générale.

Droit à l'avoir social **Article 6**

Tout droit personnel des membres à l'avoir social est exclu.

III. Ressources

Cotisations **Article 7**

Tous les membres doivent s'acquitter des cotisations annuelles fixées à CHF 20.-.

Les personnes physiques n'ayant pas vingt ans révolus au début de l'exercice social sont exonérées des cotisations.

Les membres sortants ou exclus doivent leurs cotisations jusqu'à la fin de l'exercice social.

Autres
ressources

Article 8

Les autres ressources de l'association sont constituées par le produit des manifestations de l'association et par les dons privées et publiques de tout ordre.

Responsabilité

Article 9

La fortune de l'association répond seule des engagements de celle-ci.
Toute responsabilité personnelle des membres est exclue; demeure réservée la responsabilité personnelle des personnes agissant pour l'association conformément à l'art. 55 al. 3 CCS.

VI. Organisation

Organes

Article 10

Les organes de l'association sont:

- l'assemblée générale;
- le comité;
- l'organe de contrôle.

Assemblée
générale

Article 11

L'assemblée générale ordinaire est convoquée par le comité, en règle générale au cours du premier trimestre de chaque année.

Le comité ou le cinquième des membres peuvent demander la convocation d'une assemblée générale extraordinaire qui devra se dérouler dans les deux mois suivant la demande.

Les convocations doivent être envoyées quinze jours au plus tard avant l'assemblée générale et mentionner l'ordre du jour.

Chaque membre a le droit de faire des propositions à destination de la prochaine assemblée générale. De telles propositions doivent figurer à l'ordre du jour si elles ont été envoyées au comité par lettre recommandée au plus tard à la fin du mois de décembre.

Présidence

Article 12

L'assemblée générale est conduite par le président et en cas d'empêchement par un autre membre du comité.

Le président désigne les scrutateurs.

Le secrétaire établit le procès-verbal de l'assemblée générale. Il le soumet au président de l'assemblée aux fins de signature.

Quorum

Article 13

L'assemblée convoquée statutairement peut valablement délibérer quel que soit le nombre de membres présents.

Ordre du jour

Article 14

Seuls les points figurant à l'ordre du jour peuvent faire l'objet de décisions valables.

Droit de vote

Article 15

Chaque membre a droit à une voix. Toute représentation est possible, mais est limitée à 3 membres sur procuration écrite.

Les personnes morales exercent leur droit de vote par l'intermédiaire d'un représentant qu'elles ont désigné.

Majorité

Article 16

1. Les décisions de l'assemblée générale sont prises à la majorité des voix délivrées.
2. Le président vote également. En cas de partage des voix, celle du président est prépondérante pour les décisions. Pour les élections, c'est le sort qui décide.
3. La dissolution ne peut être décidée que par une majorité des trois quarts des voix des membres présents.
4. Les élections et votations ont lieu à mains levées pour autant que le scrutin secret ne soit pas requis.
5. Les membres concernés par une décision n'ont pas le droit de vote.

Compétences
de
l'assemblée
générale

Article 17

Les compétences inaliénables de l'assemblée générale sont:

- approbation du rapport annuel du président, des compte et budget annuels et décharges aux comités et vérificateurs des comptes;
- nomination des membres du comité, nomination du président parmi les membres du comité, des éventuelles commissions instituées par l'assemblée générale et de l'organe de contrôle;
- révocation des membres du comité, des commissions instituées par l'assemblée et des vérificateurs des comptes;
- décision sur les recours conformément à l'article 5;
- décision d'achat ou de vente d'immeubles, de constitution de droits réels restreints et de constitution de droits personnels;
- modification des statuts;
- décision sur tous les objets figurant à l'ordre du jour;
- décision sur la dissolution de l'association et de la liquidation de la fortune;
- décisions qui lui sont réservées par la loi ou les statuts.

Comité

Article 18

Le comité se compose du président, du vice-président, du caissier, du secrétaire au minimum. Les membres du comité sont nommés par l'assemblée générale. Le comité se constitue lui-même à l'exception du président nommé par l'assemblée générale.

Durée
de fonction

Article 19

Les membres du comité sont nommés pour une période de deux ans; ils sont rééligibles.

Convocation

Article 20

Le comité est convoqué par le président aussi souvent que les affaires l'exigent. Trois membres du comité peuvent demander la convocation d'une séance qui devra se tenir dans les vingt jours suivant la demande. Les convocations doivent en règle générale être envoyées dix jours au moins avant la séance et mentionner l'ordre du jour. Les séances du comité font l'objet d'un procès-verbal.

Décisions

Article 21

Le comité est en nombre lorsque la majorité de ses membres est présente. Il prend ses décisions et procède aux élections à la majorité des membres présents. Le président vote également; en cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante (double). Les décisions peuvent être prises en la forme d'une approbation donnée par écrit à une proposition à moins que la discussion ne soit requise par l'un des membres. Une décision est prise dans la mesure où la majorité de tous les membres du comité l'accepte. Ces décisions

doivent également être enregistrées dans le procès-verbal.

Ordre du jour **Article 22**

Une décision sur une proposition ne figurant pas sur l'ordre du jour peut toutefois être prise pour autant qu'elle rassemble l'unanimité de l'ensemble des membres du comité.

Compétences du comité **Article 23**

Le comité prend toutes les décisions qui n'incombent pas à un autre organe, en particulier:

- direction générale de l'association dans la mesure où la compétence n'est pas expressément dévolue à l'assemblée générale;
- exécution des décisions de l'assemblée générale;
- représentation de l'association à l'égard des tiers; le président, le vice-président et le secrétaire signent collectivement à deux;
- convocation de l'assemblée générale;
- admission et exclusion de membres, sous réserve de recours à l'assemblée générale;
- planification et organisation des manifestations de l'association;
- élaboration de règlements;
- décisions sur l'engagement de procès, le retrait et l'acceptation de plaintes, conclusion de transactions;
- nomination des membres des commissions instituées par le comité;

Organe de contrôle **Article 24**

L'organe de contrôle se compose de deux vérificateurs des comptes et d'un suppléant nommés tous les deux ans. Ils sont rééligibles.

Ils examinent la comptabilité de l'association et établissent un rapport annuel à l'intention de l'assemblée générale au plus tard vingt jours avant le déroulement de celle-ci.

V. Dispositions finales

Dissolution **Article 25**

La dissolution de l'association ne peut être décidée que par une assemblée générale convoquée exclusivement dans ce but. Pour être valable cette décision doit réunir la majorité selon l'article 16 alinéa 3.

En cas de fusion avec une institution poursuivant des buts analogues, l'assemblée générale décide des modalités sur proposition du comité.

Liquidation en cas de dissolution de l'association **Article 26**

Le comité exécute la liquidation et présente un rapport ainsi que le décompte final à l'assemblée générale

L'assemblée générale décide de l'utilisation d'un solde actif éventuel.

Inscription au registre du commerce **Article 27**

Le comité peut requérir l'inscription de l'association au registre du commerce de Sion.

Entrée en vigueur **Article 28**

Ces statuts ont été adoptés et immédiatement mis en vigueur par l'assemblée générale constitutive du 19.12.2018 **et modifiés et validés par l'assemblée générale du 23.05.2019**

1950 Sion, le 19.12.2018. Dernière modification le 23.05.2019

Au nom de l'assemblée générale constitutive :

La présidente : Buffet-Michaud Muriel Signature :

Membre comité 1 : Barmaz Eric Signature :

Membre comité 2 : Barmaz Marie-Nicole Signature :

N.B. : Après l'assemblée constitutive, le comité se retrouve pour la répartition des rôles et des responsabilités (cahier des charges).